

תקנון

פרק א' – שם, מטרת וחברות

1. שם האגוד :

אגוד ישראלי לשיטות חישוביות במכניקה – אישח"מ (להלן "האגוד").

Israel Association for Computational Methods in Mechanics - IACMM

הגדרה : שיטות חישוביות במכניקה הנו ענף של מדע שימושי והנדסה שמוקדש לחקר תופעות

פיסיקליות וניצול משאבי טבע, באמצעות שיטות חישוביות.

2. מטרת האגוד :

מטרות האגוד הן :

קדם המדע ויישומו בשטח שיטות חישוביות במכניקה תוך הדגשת הצרכים המקומיים. מטרת אלו יושגו על ידי :

א. ארגון הרצאות וימי עיון בנושא שיטות חישוביות במכניקה.

ב. פגישות לחילופי מידע בין הגורמים השונים העוסקים והמעוניינים בשיטות חישוביות במכניקה.

ג. שתוף פעולה עם מוסדות וארגונים בארץ ובחו"ל בשטחים החופפים את מטרת האגוד, ועדוד

פעילות בכנסים מקצועיים בשטחים אלו בארץ ובחו"ל.

ד. האגוד הישראלי מסונף ל-International Association for Computational Mechanics

(IACM).

ה. האגוד אינו למטרות רווח. הפעילות באגוד על בסיס התנדבותי. נכסי האגוד והכנסותיו משמשים

אך ורק למטרותיו, וחלוקת רווחים או טובות הנאה בכל צורה שהיא בין חבריו אסורה.

פרק ב' – חברות באגוד

כל האמור להלן, למרות לשון זכר הנקוטה, מתייחס לזכר ולנקבה במידה שווה.

1. תנאי החברות :

א. בתור חבר האגוד יוכל להתקבל :

1. כל אדם הקשור בעבודתו או בצורה אחרת כלשהי בנושא מכניקה חישובית (להלן : "חבר רגיל") והממלא לפחות אחד התנאים הבאים, היינו : בעל השכלה אקדמית מתאימה, בעל הכשרה מקצועית מתאימה, כולל סטודנט לתואר גבוה במוסד להשכלה גבוהה, בעל תפקיד אחראי במינהל בתחום הקשור למכניקה חישובית.

2. כל קבוצה מתוך מוסד, מפעל ותאגיד – שיש לה או עשוי להיות לה ענין במטרות האגוד ופעולותיו (להלן : "חברה מאוגדת"). קבוצה מתוך מוסד, מפעל ותאגיד שאינה מאוגדת בעצמה כתאגיד לא תוכל להמנות על חברי העמותה.

ב. ההחלטה בדבר קבלתו או אי קבלתו של חבר לאגוד (בין חברה מאוגדת ובין חבר רגיל) נתונה לשיקול דעתה הבלעדית של הנהלת האגוד (כפי שתוגדר להלן), וכל החלטה של ההנהלה בענין זה תהיה סופית. ההנהלה לא תהיה מחוייבת לצרף נימוקים או הסברים או הנמקות להחלטותיה בענין קבלתם או אי קבלתם של חברים לאגוד.

ג. האגוד ינהל פנקס חברים וירשום בו שמו של כל חבר וכן פרטים נוספים, לפי שיקול דעת ההנהלה, כדי להקל על זיהויו של החבר.

ד. כל מועמד לחברות ימלא טופס בקשה וישלם מדי שנה את דמי החבר החוקיים, כפי שייקבעו.

2. דמי חבר ותרומות :

א. דמי החברות לסוגיהם השונים יהיו שנתיים וייקבעו מזמן לזמן על ידי ההנהלה.

ב. האגוד רשאי לקבל תרומות מאנשים פרטיים ומוסדות לרבות מפעלים מסחריים. מתן התרומות לא יקנה לתורמים כל זכויות באגוד.

ג. שנת הכספים של האגוד תתחיל באחד בינואר ותסתיים ב-31 בדצמבר שלאחריו.

3. זכויות החברים :

א. חבר רגיל באגוד זכאי :

1. להשתתף בכל האסיפות הכלליות של האגוד ולהצביע בהן.

2. להבחן במוסדות האגוד.

3. לקבל את פרסומי האגוד.

ב. חברה מאוגדת זכאית :

1. לקבל פרסומי האגוד בתנאים שייקבעו על ידי ההנהלה.

2. להנות מפעולות האגוד בין ישירות ובין על ידי תנאים מיוחדים לעובדיו, חברי האגוד ושאינם כאלה, כפי שייקבע על ידי ההנהלה.

3. להשתתף באסיפות האגוד על ידי נציג עם זכות הצבעה של קול בודד.

4. פקיעת חברות :

חברותו של חבר תיפסק בכל אחד מהמקרים הבאים :

א. במותו של חבר – במקרה של חבר רגיל.

ב. עפ פירוקו של התאגיד – במקרה של חברות מאוגדת.

ג. אם הודיע החבר על רצונו להפסיק את חברותו באגוד.

ד. אם החבר הוצא מהאגוד, על פי סעיף 5 להלן.

5. הוצאת חבר :

הנהלת האגוד רשאית להחליט להוציא חבר מהאגוד בכל אחד מהמקרים הבאים :

א. אם הוא אינו משלם את דמי החבר המגיעים ממנו לאגוד, או אינו ממלא אחר התחייבויות כספיות אחרות עליהן החליטו מוסדות האגוד, ובלבד שנשלחה לו, לפחות, התראה במכתב רשום וחלף זמן סביר לתיקון המעוות.

ב. אם הוא מתרשל בקביעות במילוי הוראות התקנון והחלטות מוסדות האגוד.

ג. אם הוא מתנהג בצורה הנוגדת או עויינת את מטרות האגוד או פעולותיו.

ד. אם הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.

6. ערעור והשעיה :

א. חבר שההנהלה החליטה על הוצאתו מהאגוד רשאי לערער, תוך 30 יום מתאריך קבלת ההודעה על כך בפני הנשיא והחלטת הנשיא בענין זה תהיה סופית.

ב. ההנהלה לא תחליט על הוצאתו של חבר מהאגוד אלא לאחר שניתנה לו הזדמנות נאותה להשמיע את טענותיו.

- ג. הוגשה או הועלתה הצעה להוצאתו של חבר מהאגוד, רשאית ההנהלה להשעותו מהשתתפות בפעולות האגוד ומהשתתפות במוסדותיו עד לקבלת החלטה סופית.
- ד. הוצאת חבר, הפסקת חברות והשעיה אינן פוטרות מקיום התחייבויות כספיות שהיו מוטלות על החבר ערב ההוצאה, או ההשעייה.

פרק ג' – מוסדות האגוד

7. האסיפה הכללית :

- א. אסיפה כללית רגילה של האגוד תתקיים, לפחות, אחת לשנת הכספים.
- ב. הודעה על אסיפה כללית רגילה תפרט את סדר יומה ותשלח לפחות שבועיים מראש.
- ג. אסיפה כללית רגילה תשמע דין וחשבון מפעולות ההנהלה ומפעולות ועדת הבקורת ותדון בדין וחשבון הכספי והמאזן שהוגשו לפני האסיפה. אסיפה רגילה תבחר בועד האגוד ובוועדת בקורת ותעסוק בכל עניין אשר ייקבע על ידי ההנהלה ויכלל בהודעות לחברים.
- ד. אסיפה כללית רגילה תיפתח רק אם נוכחים לפחות רבע ממספר בעלי זכות ההצבעה. במידה ולא יתכנס המספר האמור תוך רבע שעה מהזמן הנקוב – תיפתח האסיפה בכל מספר של משתתפים.
- ה. ההנהלה רשאית לכנס אסיפה כללית שלא מן המניין.
- ו. ההנהלה חייבת לכנס אסיפה כללית שלא מן המניין אם נדרש לעשות זאת על ידי ועדת הבקורת או על ידי לפחות עשירית ממספר החברים בעמותה. הדרישה לכינוס אסיפה כללית שלא מן המניין חייבת להיות בכתב, וחתומה בידי המבקשים, וכן חייבת הדרישה לפרט את סדר היום המוצע לאסיפה. לא כינסה ההנהלה אסיפה כללית שלא מן המניין, תוך 60 יום מיום שהוגשה לה הדרישה, רשאים הדורשים לכנסה.
- ז. כל אסיפה כללית תבחר מבין חברי האגוד הנוכחים יושב ראש ומזכיר לאותה אסיפה.
- ח. החלטות רגילות באסיפה כללית מתקבלות ברוב קולות של החברים הנוכחים באסיפה. החלטות לשינוי התקנון או לפירוש סעיף מסעיפיו תהיינה בנות תוקף אם הצביעו בעדן שני שלישים מסה"כ הקולות של החברים הנוכחים באסיפה. החלטה לפירוקו של האגוד מרצון תהיה בת תוקף אם הצביעו בעדן שני שלישים מסה"כ הקולות של חברי האגוד.
- ט. הזמנות לאסיפה כללית בהן מבוקש לדון בשינוי התקנון או בפירוק האגוד יכללו בצורה תמציתית את מהות השינוי המוצע. אם הכוונה לפרק את האגוד, על אסיפה כללית בה יוצע להחליט על פרוק תינתן הודעה 21 ימים מראש לכל חברי העמותה.
- י. הצבעות באסיפות כלליות תהיינה גלויות אלא אם כן דרשו רבע מהנוכחים באסיפה הצבעה חשאית.

8. ההנהלה והועד :

א. הנשיא והמזכיר-גזבר יהוו את ההנהלה. הם ייבחרו לתפקידם על ידי האסיפה הכללית לתקופה של ארבע שנים. ההנהלה תכהן מהיבחרה באסיפה כללית ועד שאסיפה כללית אחרת תבחר הנהלה אחרת. חבר הנהלה יוצאת יוכל להבחר להנהלה מחדש. להלן פרוט תפקידיהם :

1א. הנשיא יהיה אחראי בפני הועד לניהול ענייני האיגוד. בדרך כלל יהיה הנשיא אחד מנציגיה של ישראל באגוד הבינלאומי IACM. בהעדר הנשיא ימנה הועד ממלא מקום.

2א. מזכיר האגוד ימסור הודעות מראש לכל חברי האיגוד על כל הפגישות של האיגוד לחברי הועד על ישיבות הועד. בפגישות אלה ינהל המזכיר רישום הפרוטוקולים וההצבעות. המזכיר יעביר מזמן למזמן דווח על הפעילות המקצועית בתחום כגון כנסים לידיעת חברי הארגון.

3א. הגזבר יהיה אחראי בפני הועד לניהול ענייני הכספים של האיגוד ויערוך רישום מלא ומדויק של ההכנסות והוצאות בספרי האגוד. הגזבר יפקיד את כל הכספים וניירות ערך אחרים בשם האגוד ולפקודתו במקומות שייקבעו מידי פעם על ידי הועד. תפקידי המזכיר והגזבר יכולים להתמלא ע"י אדם אחד.

ב. הועד יכלול את ההנהלה וכן עד חמישה חברים נוספים שיבחרו לתקופה של ארבע שנים. נשיא האגוד ישמש כיו"ר הועד. האסיפה הכללית רשאית לבחור ממלאי מקום לחברי הועד הנוספים לפי הצורך.

ג. ועד האגוד הוא המוסד המבצע שלו ובידו הסמכויות המפורטות בתקנון וכן כל אותן סמכויות שלא יוחדו בתקנון למוסד אחר.

ד. חברי הועד יכהנו עד אשר יבחרו חברי ועד חדשים באסיפה כללית רגילה של האגוד. אסיפה כללית שלא מן המניין רשאית להחליף ועד או מי מחברי הועד לפני תום תקופת הכהונה, (ברוב של שני שלישי מקולות החברים הנוכחים). הועד שנבחר באסיפה שלא מן המניין יכהן עד תום תקופת כהונתו הרגילה של הועד שבמקומו נבחר.

ה. חבר ועד וכן ממלא מקום רשאים להתפטר מכהונתם על ידי הודעה בכתב לועד ההתפטרות תכנס לתוקפה עם מסירתה במקום משרדו הרשום של האגוד.

ו. התפנה מקום של חבר הועד מסיבה כלשהי, על פי החלטה של שני שלישים מחבריו לצרף חבר אחר במקומו. הגיע מספר הצרופים, כאמור, לשלושה והתפנה מקומו של חבר ועד נוסף מאלה שנבחרו על ידי האסיפה הכללית, תכונס תוך 60 יום מיום שהתפנה המקום הנ"ל, אסיפה כללית אשר תבחר ועד חדש.

ז. ישיבת הועד תהיה חוקית באם השתתפו בה לפחות שליש מחברי הועד כולל לפחות אחד מחברי ההנהלה. החלטות הועד מתקבלות ברוב של כלל חברי הועד. החלטה חתומה בידי הרוב הנדרש של חברי הועד – תהיה בת תוקף גם אם לא נתונה בישיבת הועד.

- ח. הועד רשאי להסמיך חבר האגוד, או מספר חברים, לבצע בשמו פעולות בתחום סמכותו.
- ט. יו"ר הועד או המזכיר ידאגו לניהול פרוטוקולים מישיבותיו של הועד, ומהחלטות שנתקבלו בהן וכל חבר אגוד רשאי לעיין בהם.
- י. כל חוזים, הסכמים ומסמכים אחרים המטילים חובה או התחייבות כלשהי על האגוד יהיו חתומים על ידי בעלי זכות החתימה (הנשיא או המזכיר ועוד חבר הועד בהתאם להחלטת הועד) – בצירוף חותמת האגוד.

פרק ד' – מינהל הכספים

9. מינהל הכספים:

כספי האגוד יופקדו בבנק עליו תחליט ההנהלה. כל פעולה כספית של האגוד תהיה לפי החלטת ההנהלה.

10. ועדת בקורת:

- א. ועדת הבקורת תכלול לפחות שני חברים שיבחרו לתפקידם על ידי האסיפה הכללית.
- ב. ועדת הבקורת תבדוק את חשבונות האגוד ותמליץ לפני האסיפה הכללית הרגילה על אישורם או על אי אישורם וכן תפקח על פעולתם של מוסדות האגוד.
- ג. ועדת הבקורת, וכל חבר בה, זכאים בכל עת לעיין בפנקסי האגוד, חשבונותיו ומסמכיו, לקבל מההנהלה ומכל חבר ההנהלה או חבר האגוד או עובד שלו כל ידיעות ופרטים הדרושים, לדעתם, לבצוע תפקידיהם.
- ד. ההוראות הכלולות בסעיף 8 (ה) יחולו – בשנויים המחוייבים – גם לגבי ועדת הבקורת.

11. פרוק האגודה:

במקרה של פירוק יועבר רכוש העמותה לידי מוסד ציבורי אחר, כמשמעותו בסעיף 9 (2) לפקודת מס הכנסה, ולא יחולק בין חבריה.